

Licenciada:

Rosa María Chan

Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimada Licenciada Chan:

De la manera mas atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Numero 328-2013, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 26-2013, correspondiente del 02 al 31 de enero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura numero de serie AA y correlativo No. 000039.

Actividades Realizadas:

- 1 Actividad de armado de Torre de andamiaje desde la base del Templo III.
- 2 Actividad de traslado de materiales hacia el Templo III.
- 3 Reunión en conjunto con todos los que Integramos la Unidad Técnica del Parque.
- 4 Recorrido en conjunto con el Coordinador de la Unidad de Arqueología y el Lic. Miguel Acosta hacia el área arqueológica del Parque.
- 5 Elaboración de documento pedido por el Asesor de la Unidad Técnica del Parque.
- 6 Elaboración de informe en conjunto con el Coordinador de la Unidad de Arqueología Lic. Leopoldo González y el Lic. Miguel Acosta con lo concerniente a la actividad del Oxlajuj B'aktun celebrado en el Parque Nacional Tikal.

Resultados Obtenidos:

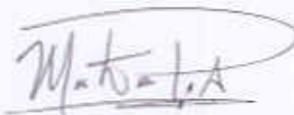
- 1 Este mes se comenzó con el armado de la torre de andamiaje que estará ubicada a un costado Norte del Lateral de la Escalinata Ceremonial del Templo III, torre que se armara desde la plataforma donde asienta el mismo hasta el séptimo cuerpo, hasta el momento se termino lo que es la primera plataforma de la torre la que llevo tubería larga de 6m, y tubería de 2.50m y de 3m, así como los tablonces de manchiche y de ramón que van a lo largo de esta plataforma.
- 2 Se coordino en el traslado de mas tubería y chapas desde la Plaza oeste hasta el Templo III, también se trasladaron tablas pequeñas que servirán para zapatas.

- 3 Se efectuó este mes la primera reunión en conjunto con todos los que integramos la Unidad Técnicos del Parque, y el Asesor de la Unidad Técnica el Lic. Oswaldo Gómez y la Licenciada Mónica Pellecer Sub-Administradora interina, esta reunión con el objetivo de tratar los siguientes temas: lo relacionado con la Actividad del Oxlajuj B'aktun que se celebro en el Parque el 21 de diciembre, se platico de los diferentes impactos que este haya causado tanto al Patrimonio Cultural y Natural, con lo de la reorganización del personal operativo y lo relacionado con los contratos para este año.
- 4 Recorrido en conjunto con el Coordinador de la Unidad de Arqueología Lic. Leopoldo González y el Lic. Miguel Acosta hacia el área arqueológica del Parque, visitando las distintas Plazas, Grupos y Complejos, esto con el objetivo de inspeccionar y monitorear todas las estructuras que se encuentran expuestas en el área arqueológica y verificar o detectar si existía algún daño causado a consecuencia de la actividad que se celebro del Oxlajuj B'aktun.
- 5 Se trabajo este mes en la elaboración de un documento que pidió el Lic. Oswaldo Gómez Asesor de la Unidad Técnica del Parque, que constaba de un comentario sobre lo que había acontecido en la celebración del Oxlajuj B'aktun, haciendo ver los aspectos positivos y negativos del evento.
- 6 Este mes también se elaboro un informe en conjunto con el Coordinador de la Unidad de Arqueología Lic. Leopoldo González y el Lic. Miguel Acosta que constaba de los diferentes impactos causados al Patrimonio Cultural del Parque mediante el evento ocurrido del Oxlajuj B'aktun.



Lic. Tirso José Morales Morales

Vo. Bo.



Licda. Mónica Karina Pellecer Alcocer
SUB-ADMINISTRADORA a.l.
Parque Nacional Tikal
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural